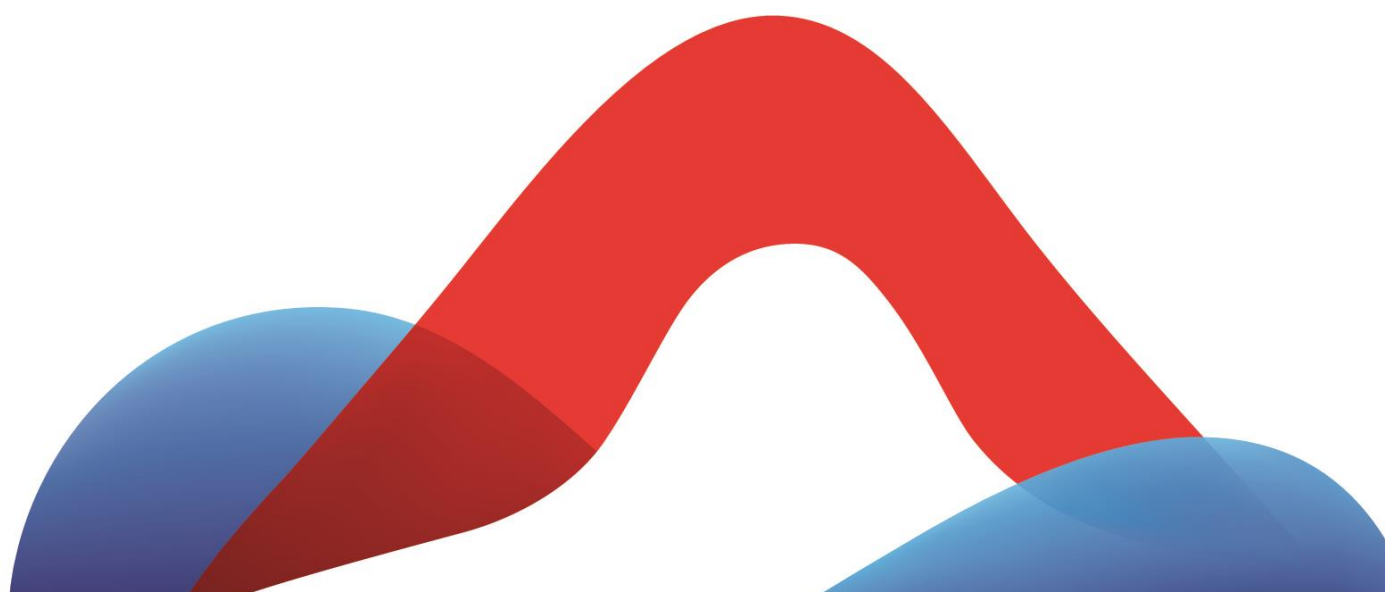




Benutzerhandbuch

OM+



1	Login	3
2	Grundlegende Bedienung	4
2.1	Sprachwechsel.....	4
2.2	Navigation	4
2.3	Toolbar.....	5
2.4	Dashboard	5
3	Toolbar	7
3.1	Schnellsuche	7
3.2	Kunden Switch	7
3.3	Benutzer Einstellung.....	8
3.4	Passwort ändern	9
3.5	Favoriten	9
4	Nachrichten.....	11
4.1	Nachrichten Eingang	11
4.2	Nachricht erstellen	11
4.3	Nachricht lesen.....	12
4.4	Nachricht löschen	12
5	Listen.....	13
5.1	Sortieren.....	13
5.2	Filtern.....	13
5.3	Gruppieren	13
6	Adressen	14
6.1	Detail.....	14
6.2	Bearbeiten	14
6.3	Löschen.....	15
6.4	Hinzufügen.....	15
6.5	Ansicht.....	15
7	Geräte.....	16
7.1	Detail.....	16
7.2	Ansicht.....	20
7.3	Export.....	20
8	Bestellungen	21
8.1	Detail Bestellung.....	21
8.2	Drucker Detail anzeigen.....	21
8.3	Track & Trace	21
9	Manuelle Bestellung.....	22
10	Zähler manuell erfassen	23

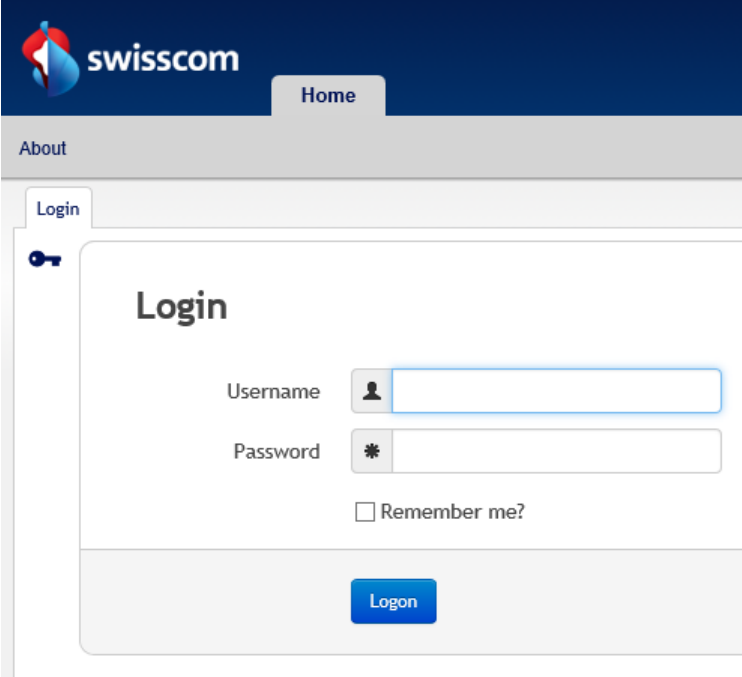
1 Login

Logen Sie sich auf dem Startbildschirm mit Ihrem Benutzer / Passwort am System an.

Nach dem Login sehen Sie nur die Menüpunkte zu denen Sie berechtigt sind

Falls Sie das Passwort mehrmals falsch eingegeben haben, wird Ihr Login gesperrt, bitte melden Sie sich in diesem Fall an den Support, nur der Support kann in diesem Fall das Login zurücksetzen.

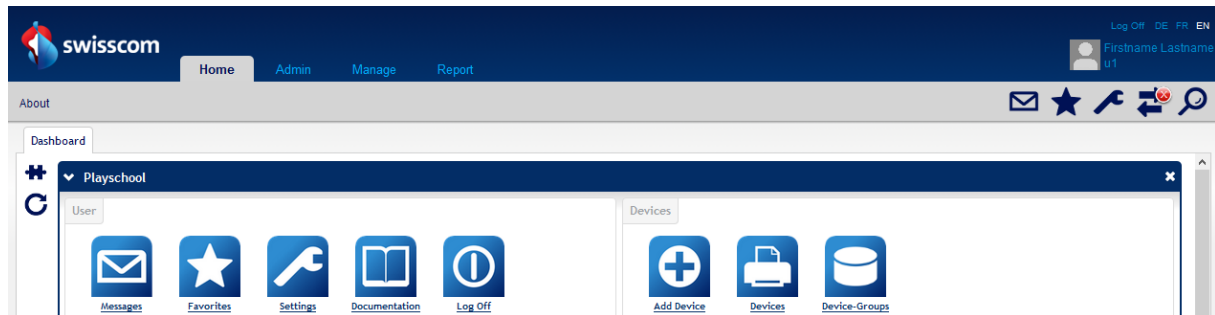
Sws.Omplus@swisscom.com



The screenshot shows the Swisscom login interface. At the top, there is a dark blue header with the Swisscom logo and the text "swisscom". Below the header, there are navigation tabs: "Home" (selected) and "About". A "Login" tab is also visible in the left sidebar. The main content area is titled "Login" and contains the following elements:

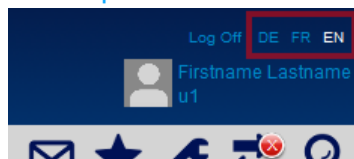
- A "Username" field with a person icon and a blue border.
- A "Password" field with an asterisk icon.
- A checkbox labeled "Remember me?".
- A blue "Logon" button at the bottom.

2 Grundlegende Bedienung



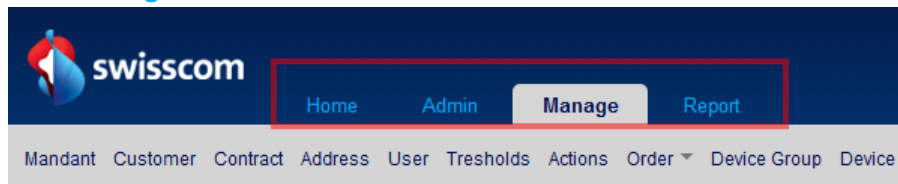
Nach dem Login sehen Sie den Grundbildschirm von OM+ Next. Auf die einzelnen Punkte gehen wir nun einzeln ein.

2.1 Sprachwechsel

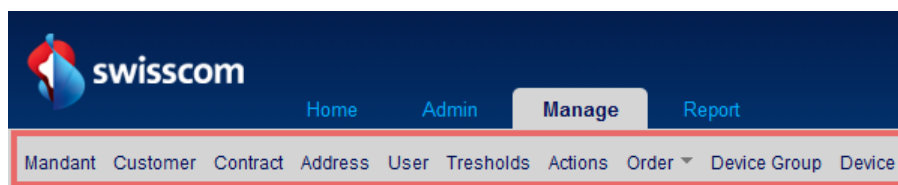


Um die Sprache zu wechseln, benutzen Sie die Sprach-Links oben rechts. Bitte beachten Sie, dass beim Wechsel der Sprache die gesamte Seite neu geladen wird, geöffnete Tabs werden geschlossen.

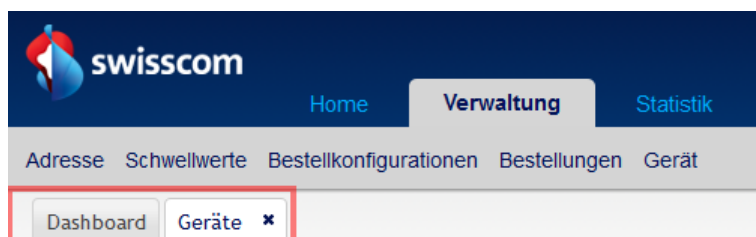
2.2 Navigation



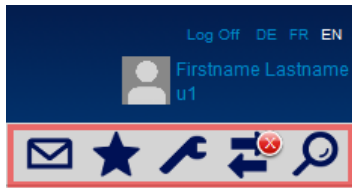
Mit der Wahl in der ersten Navigationsstufe wird die zweite Navigationsstufe neu geladen und zeigt die Unterpunkte an



Nach der Wahl in der zweiten Navigationsstufe, wird der Gewählte Bereich als Tab in der Tabbar geladen, im Normalfall eine Auflistung aller zur Verfügung stehender Einträge.

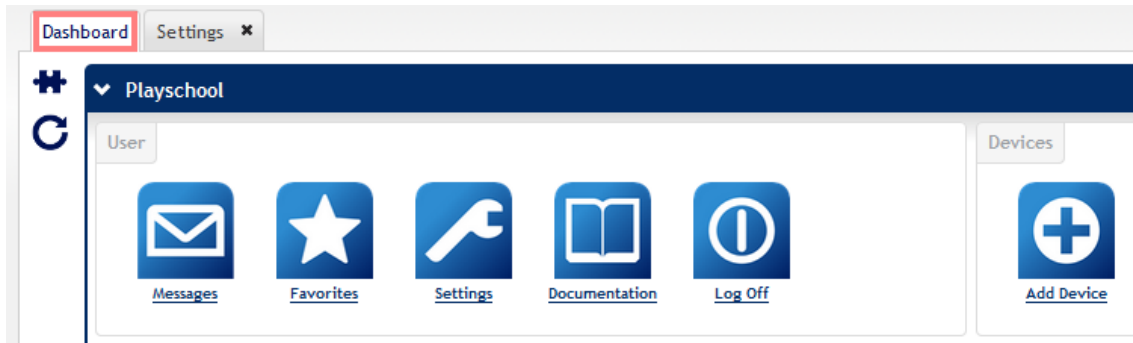


2.3 Toolbar



In der Toolbar sehen Sie die Grundfunktionen, die jedem Benutzer zur Verfügung stehen, diese Punkte werden später noch genauer beschrieben.

2.4 Dashboard

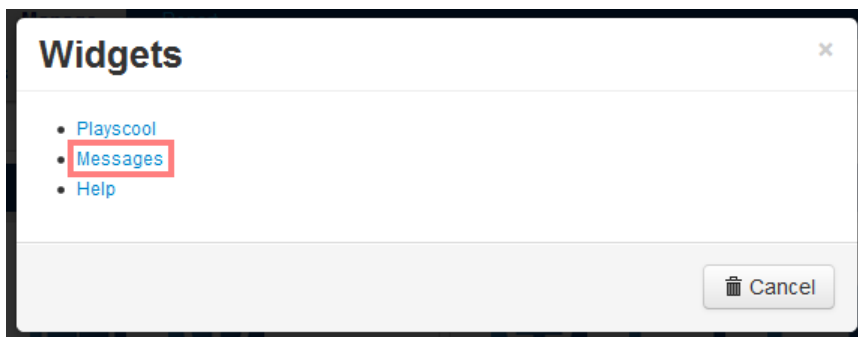


Im Dashboard werden alle Bereiche, auf die Sie Zugriff haben, als Icon dargestellt. Zusätzlich werden auf dem Dashboard Widgets zur Verfügung stehen.

Die Widgets sind für einen späteren Zeitpunkt geplant und werden eine Aktualisierung dieser Dokumentation nach sich ziehen.

2.4.1 Widget hinzufügen

✚ Nach dem Klicken auf den Widget-Link, öffnet sich ein Dialog mit allen Ihnen zur Verfügung stehenden Widgets.

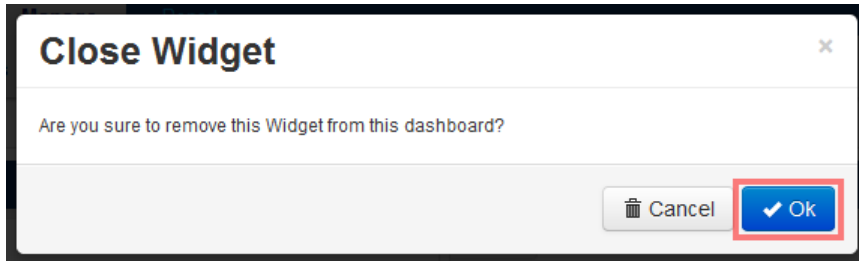


Nach der Auswahl öffnet sich das Widget auf dem Dashboard und kann weiter verwendet werden.

2.4.2 Widget schliessen



Um ein Widget vom Dashboard zu löschen, benutzen Sie bitte das schliessen Icon auf dem jeweiligen Widget. Nach dem Klicken erhalten Sie einen Dialog mit dem Sie die Aktion bestätigen können.



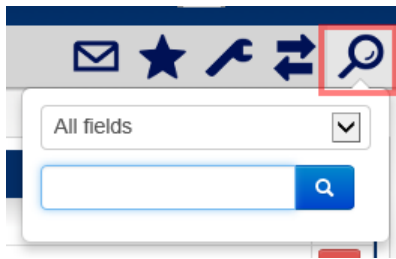
2.4.3 Widget verschieben



Mittels Drag&Drop können Widgets zwischen den Bereichen verschoben werden.

3 Toolbar

3.1 Schnellsuche



Mit der Schnellsuche suchen Sie in der geräteliste nach allen verfügbaren Feldern, da in diesem Fall in einer sehr grossen Datenmenge gesucht wird, kann diese Suche einige Sekunden in Anspruch nehmen, falls Sie aber den Hostnamen / Seriennummer kennen, dann können Sie mittels Auswahl die Felder eingrenzen

3.2 Kunden Switch



Falls Sie mehrere Kunden im Zugriff haben, erscheint der Kundenswitch, damit können Sie sich in einen Kunden versetzen, und sehen nur noch dessen Einstellungen, Bestellungen und Geräte

3.3 Benutzer Einstellung

3.3.1 Detail

swisscom

Log Off DE FR EN

Firstname Lastname u1

Home Admin Manage Report

About

Dashboard Settings

User Settings

User Name	u1
Password	***** Change Password
First Name	Firstname
Last Name	Lastname
Email	sws.omplus@swisscom.com
Phone	
Mobile	
Page Size	50
Switched Customer	

Grid Settings

There is nothing to display

User Activities

Approved	True
LockedOut	False
Create Date	3/17/2013 9:31 PM
Last Login Date	3/17/2013 10:05 PM
Last Password Changed Date	3/17/2013 9:31 PM
Last Lockout Date	3/17/2013 9:31 PM

Auf Ihrem Benutzer-Detail sehen Sie eine Übersicht aller Einstellungen des Benutzers, Sie können Einstellungen zu Grids löschen, so dass diese wieder die Standard-Spalten anzeigt.

3.3.2 Bearbeiten

General

User Name

Email

Address

First Name

Last Name

Phone

Mobile

Page Size

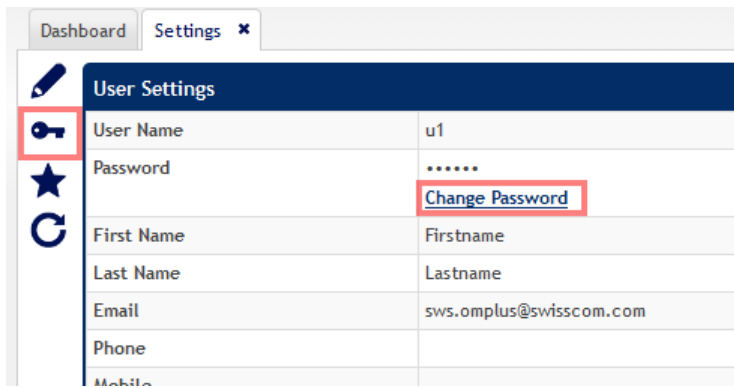
Switched Customer

Profile Image

Im Detail können Sie mit dem „Bleistift“ den Datensatz bearbeiten, falls Pflichtfelder nicht ausgefüllt wurden, oder Inhalte nicht korrekt hinterlegt wurden, werden diese Fehler rot angezeigt.

Speichern Sie die Daten mit dem „Ok“ Button

3.4 Passwort ändern



Um Ihr Passwort zu ändern, benutzen Sie einen der beiden Links.

Nach dem Klicken wird ein Dialog geöffnet, in dem Sie Ihr altes Passwort eingeben müssen und zwei Mal das neue Passwort, nach dem „OK“ erscheint die Erfolgsmeldung.

Change Password

New passwords are required to be a minimum of 3 characters in length.

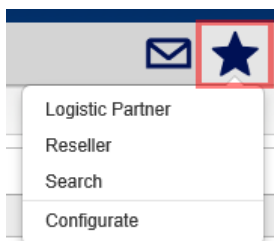
Current password

New password

Confirm new password

3.5 Favoriten

Favoriten sind dazu da, bestimmte Informationen wieder zu finden. Sie können alle Tabs als Favoriten speichern.

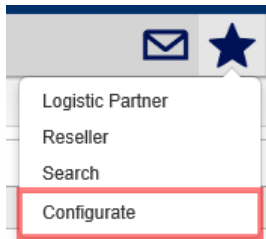


3.5.1 Favoriten öffnen

Um einen gespeicherten Favorit zu öffnen, wählen Sie den Stern in der Toolbar, es wird Ihnen eine Liste aller Favoriten angezeigt.

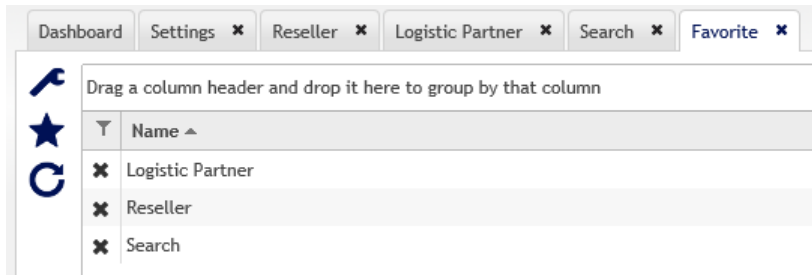
Durch Klicken des entsprechenden Favoriten, wird dieser als ein neuer Tab geöffnet.

3.5.2 Favoriten verwalten

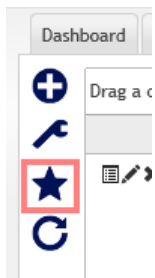


Der letzte Eintrag in dem Menü ist zur Verwaltung Ihrer Favoriten. Nach dem Klick auf diesen Eintrag öffnet sich ein Tab mit der Liste aller Favoriten.

Mit dem „X“ kann ein Favorit gelöscht werden



3.5.3 Favorit hinzufügen



Um einen neuen Favoriten zu speichern, müssen Sie zu der Information die Sie speichern möchten gelangen, Sie haben auf der Linken Seite des Tabs ein Stern, mit diesem können Sie den Favoriten in Ihrer Liste speichern.

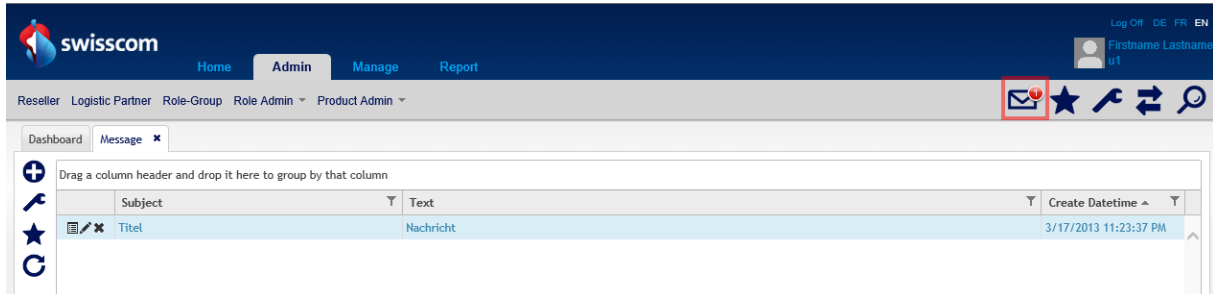
Im Dialog haben Sie die Möglichkeit dem Favorit einen Namen und eine Bezeichnung zu geben, nach dem Speichern, erscheint dieser Eintrag als Favorit.

A screenshot of a 'Favorite' dialog box. The title bar says 'Favorite' with a close button. The dialog has two input fields: 'Name' with the placeholder text 'Favorite Name' and 'Description' with a larger text area. At the bottom right, there are two buttons: 'Cancel' and 'OK'.

4 Nachrichten

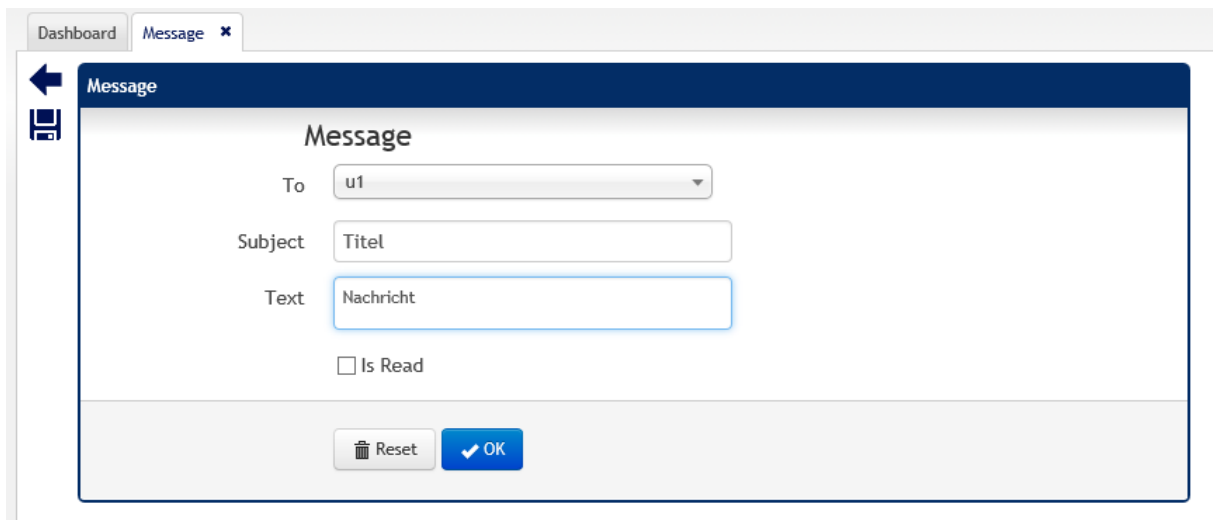
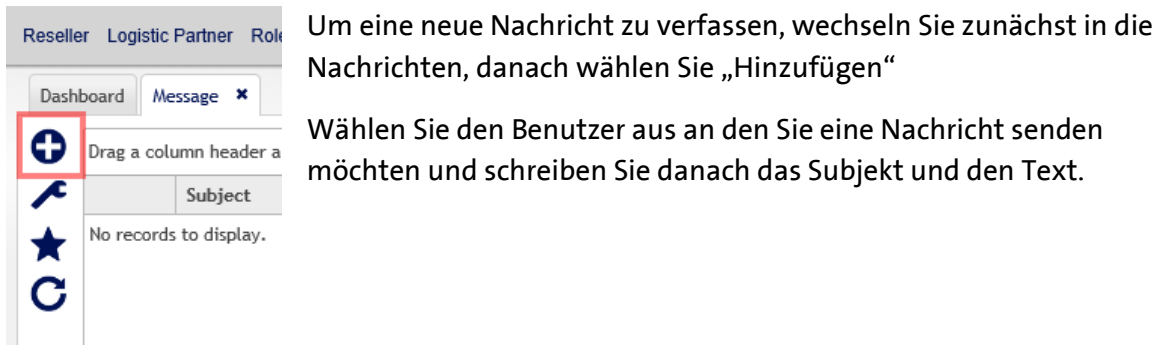
Mit den Nachrichten steht Ihnen ein Internes Kommunikationssystem zur Verfügung, dieses wird primär zum Informationsaustausch vom System zum User verwendet, wichtige Meldungen wie Importe, Fehler oder dergleichen, werden als Message übermittelt.

4.1 Nachrichten Eingang

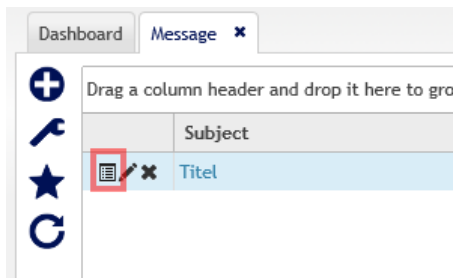


Wenn eine neue Meldung für Sie bereitsteht, wird dies in der Toolbar mit einem Batch angezeigt. In diesem Batch steht die Anzahl ungelesener Nachrichten.

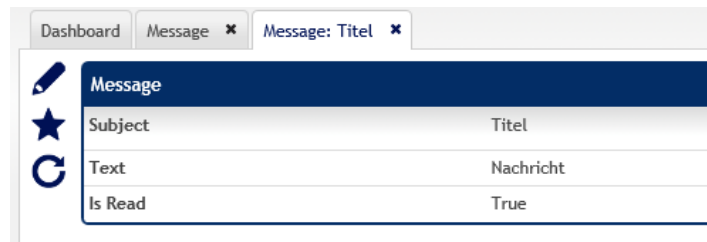
4.2 Nachricht erstellen



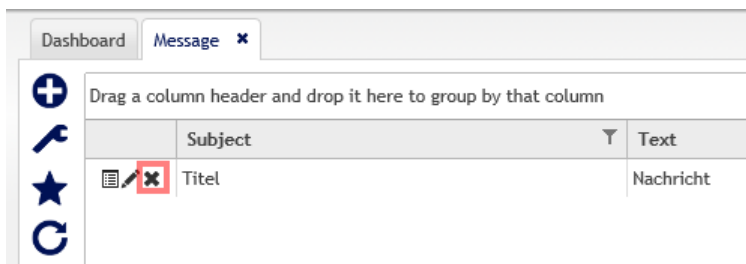
4.3 Nachricht lesen



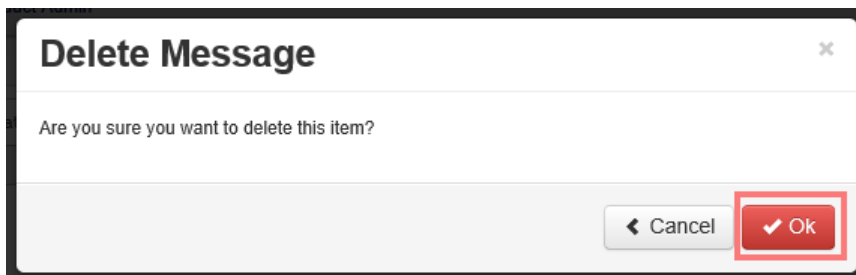
Ungelesene Nachrichten sind blau hinterlegt. Sobald Sie die Nachricht öffnen, wird diese als Gelesen markiert.



4.4 Nachricht löschen



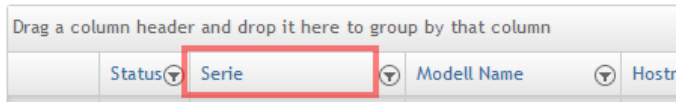
Um einen Nachricht zu löschen, verwenden Sie den Löschen-Knopf und bestätigen Sie den Dialog



5 Listen

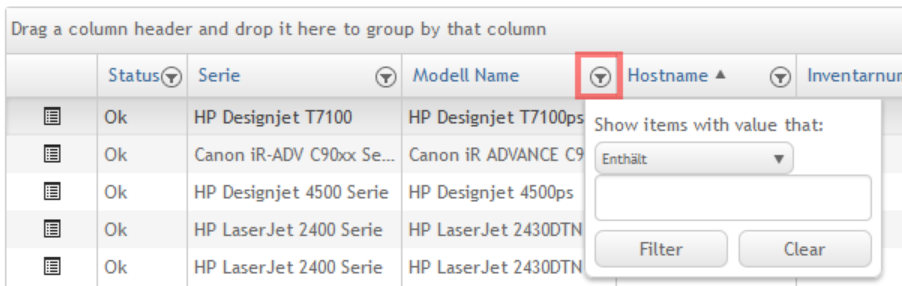
Hier werden die Grundfunktionen der Listen beschrieben. Die Listen finden bei fast allen Bereichen ihren Einsatz

5.1 Sortieren



Um nach einer Spalte zu sortieren, klicken Sie einfach auf die Spalte, es wird dann zwischen den einzelnen Sortierungen gewechselt (Aufsteigende, Absteigend und keine Sortierung)

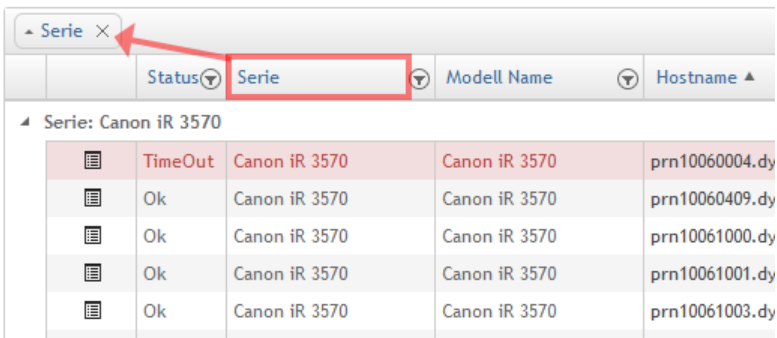
5.2 Filtern



Mit dem Filter können Sie pro Spalte nach einem bestimmten Text suchen, nach dem Sie den Knopf „Filter“ betätigen, werden nur noch die Datensätze angezeigt, in denen dieser Text vorkommt.

Um den Filter auf einer Spalte zu deaktivieren, betätigen Sie den Knopf „Clear“

5.3 Gruppieren



Um die Liste zu Gruppieren, ziehen Sie die gewünschte Spalte auf die Gruppierungs-Toolbar.

6 Adressen

swisscom Home Admin **Manage** Report

Mandant Customer Contract **Address** User Tresholds Actions Order Device Group Device

Dashboard Address x

+ Customer Name x

Company	Street 1	Street 2
Customer Name: Swisscom (Schweiz) AG		
Avocis AG	Konstanzerstrase 17	
Cablex AG	Industriestrasse 57	
Cablex AG	Cholplatzweg 13	

6.1 Detail

 Zeigt das Detail einer Adresse an

Address	
General	
Customer Name	Swisscom (Schweiz) AG
Mapping 1	Täg-Kon17
Mapping 2	
Address Data	
Contact	Patrick Weber
Company	Avocis AG

6.2 Bearbeiten

 Editieren Sie eine Adresse

Address	
General	
Customer	Swisscom (Schweiz) AG
Mapping 1	Täg-Kon17
Mapping 2	
Address data	
Contact	Patrick Weber
Company	Avocis AG
Street 1	Konstanzerstrase 17
Street 2	
Zip	8274 Tägerwilen
Country	CH


6.3 Löschen

 Löschen Sie eine Adresse

Delete

Are you sure you want to delete this item?

6.4 Hinzufügen

 Erstellen Sie eine neue Adresse

Address

General

Customer

Mapping 1

Mapping 2

Address data

Contact

Company

Street 1

Street 2

Zip

6.5 Ansicht

 Ändern Sie die Ansicht der Liste

Configure grid

Save Order By

Save Current Page

<input type="checkbox"/> Customer Name	<input type="checkbox"/> Mapping 1	<input type="checkbox"/> Mapping 2
<input type="checkbox"/> Contact	<input checked="" type="checkbox"/> Company	<input checked="" type="checkbox"/> Street 1
<input checked="" type="checkbox"/> Street 2	<input checked="" type="checkbox"/> Zip	<input checked="" type="checkbox"/> City
<input type="checkbox"/> Country Code	<input type="checkbox"/> Country Name	<input type="checkbox"/> Phone
<input type="checkbox"/> Fax	<input type="checkbox"/> Mobil	<input type="checkbox"/> Email

7 Geräte

swisscom Home Admin **Manage** Report

Mandant Customer Contract Address User Tresholds Actions Order Device Group **Device**

Dashboard Device x

Drag a column header and drop it here to group by that column

	Network Status	Model Name	Group Name	Hostname
	TimeOut	HP Color LaserJ...		
	Ok	HP Color LaserJ...	AAB	AABP4023
	Ok	HP Color LaserJ...	AAB	AABP4023
	TimeOut	HP LaserJet P30...	AAB	AABP4023
	Ok	HP LaserJet P30...	AAB	AABP4023

7.1 Detail



Zeigt das Detail eines Druckers an

Device

General Address Network Other

Model Name HP Color LaserJet CM6040

Contract Name Implenia Devices

Inactive No

Automatically Imported Yes

Serial JPBT91FGCD

Asset Number

Costcenter IM - Kreditoren

Contract Number

Project Number MC3_Grundgerät

Group Name AAB

Hostname [AABP4023](#)

Device Status

Consumables SNMP Papercount Calculated Counts

Last Query 4/13/2013 4:13:01 PM

Network Status OK

Response Status MismatchedQuerySet

Toner

Toner Black Percentage 86 % ✓

Toner Cyan Percentage 58 % ✓

Toner Magenta Percentage 82 % ✓

Toner Yellow Percentage 45 % ✓

Image Drums

Imagedrum Black Percentage 22 % ✓

Imagedrum Cyan Percentage 81 % ✓

Imagedrum Magenta Percentage 97 % ✓

Imagedrum Yellow Percentage 3 %

Kits

KitFuserPercentage 64 % ✓

KitMaintenancePercentage 20 % ✓

KitMaintenanceAdfPercentage 87 % ✓

KitTransferPercentage 20 % ✓

Device History

Orders Changelog Charts

7.1.1 Allgemein

Device			
General	Address	Network	Other
Model Name	HP Color LaserJet CM6040		
Contract Name	Implenia Devices		
Inactive	No		
Automatically Imported	Yes		
Serial	JPBT91FGCD		
Asset Number			
Costcenter	IM - Kreditoren		
Contract Number			
Project Number	MC3_Grundgerät		
Group Name	AAB		
Hostname	AABP4023		

7.1.2 Standortadresse

Device			
General	Address	Network	Other
Company	Implenia Management AG		
Contact	Efe Zekyie		
Address 1	Bahnhofstrasse 24		
Address 2	2. OG		
Room			
Floor			
Building			
ZIP / City	5000 Aarau		

7.1.3 Netzwerk

Device			
General	Address	Network	Other
MAC-Address			
IP-Address			
Netmask			
Gateway			
Hostname	AABP4023		

7.1.4 Zusatz

Device			
General	Address	Network	Other
Other Information			
Install Date			
Warranty Date			
Comment			

7.1.5 Verbrauchsmaterial

Device Status

Consumables | SNMP | Papercount | Calculated Counts

Last Query: 4/13/2013 4:13:01 PM
 Network Status: Ok
 Response Status: MismatchedQuerySet

Toner







Toner Black Percentage		86 %	✓
Toner Cyan Percentage		58 %	✓
Toner Magenta Percentage		82 %	✓
Toner Yellow Percentage		45 %	✓

Image Drums

Imagedrum Black Percentage		22 %	✓
Imagedrum Cyan Percentage		84 %	✓

7.1.6 SNMP

Device Status

Consumables | **SNMP** | Papercount | Calculated Counts

Last Query: 4/13/2013 4:13:01 PM
 Network Status: Ok
 Response Status: MismatchedQuerySet

Consumable

- Black Cartridge HP CB390A
- Black Image Drum HP CB384A
- Roller Kit HP CB459A
- Magenta Image Drum HP CB387A
- Cyan Image Drum HP CB385A
- Yellow Cartridge HP CB382A
- Magenta Cartridge HP CB383A
- Cyan Cartridge HP CB381A
- Staple Cartridge 1 HP C8091A

7.1.7 Seitenzahlen

Device Status

Consumables | SNMP | **Papercount** | Calculated Counts

Last Query: 4/13/2013 4:13:01 PM
 Network Status: Ok
 Response Status: MismatchedQuerySet

Printer Paper Total Counts

PaperTotalCount	226621
PaperTotalScansendCount	43158
PaperTotalScanCount	87953
PaperTotalColorCount	22836

7.1.8 Bestellkonfiguration

Hier werden die Konfigurierten Aktionen angezeigt

Value Type	Comparison Type	Comparison Value	Device Option	Action	Threshold Group Name
Toner Black Percentage	Less Or Equal Than	15	CB390A HP Toner Black 19.5k	EventActionOrder	Normal
Toner Cyan Percentage	Less Or Equal Than	15	CB381AC HP Toner Cyan 21k	EventActionOrder	Normal
Toner Magenta Percentage	Less Or Equal Than	15	CB383A HP Toner Magenta 21K	EventActionOrder	Normal
Toner Yellow Percentage	Less Or Equal Than	15	CB382A HP Toner Yellow 21K	EventActionOrder	Normal
Imagedrum Black Percentage	Less Or Equal Than	15	CB384A HP Image Drum Black 35k	EventActionOrder	Normal
Imagedrum Cyan Percentage	Less Or Equal Than	15	CB385AC HP Image Drum Cyan 35k	EventActionOrder	Normal
Imagedrum Magenta Percentage	Less Or Equal Than	15	CB387AC HP Image Drum Magenta 35k	EventActionOrder	Normal
Imagedrum Yellow Percentage	Less Or Equal Than	15	CB386AC HP Image Drum Yellow 35k	EventActionOrder	Normal
KitFuserPercentage	Less Or Equal Than	15	CB458A HP Fuser Kit 100k	EventActionOrder	Normal
KitMaintenancePercentage	Less Or Equal Than	15	CE487A HP Maintenance Kit Roller-Kit 150k	EventActionOrder	Normal
KitMaintenanceAdfPercentage	Less Or Equal Than	15	CE487A HP Maintenance ADF Kit 35k	EventActionOrder	Normal
KitTransferPercentage	Less Or Equal Than	15	CB463A HP Transfer Kit 150k	EventActionOrder	Normal

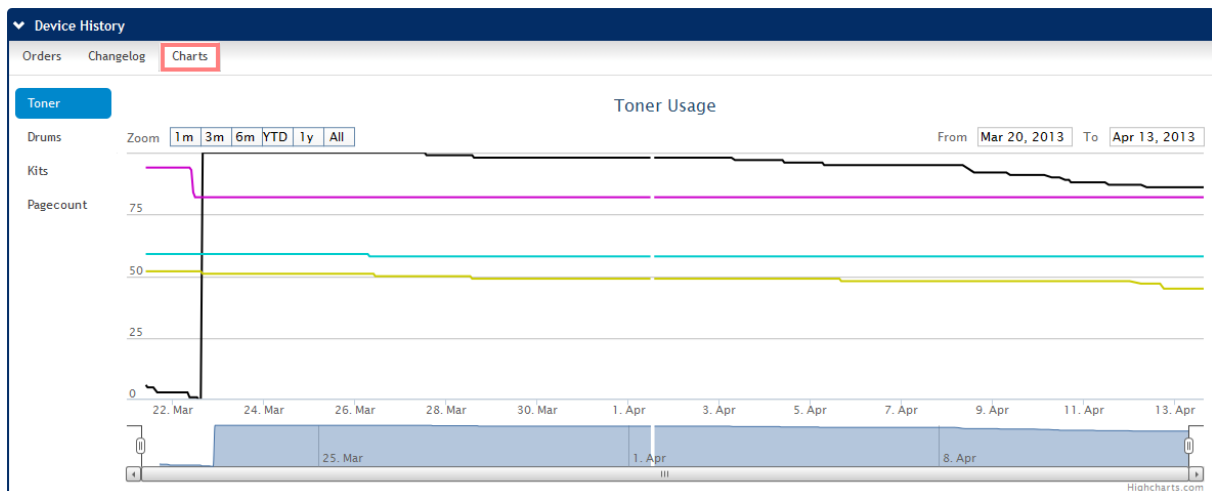
7.1.9 Bestellungen

Kunde	Projektnr.	Host	P/N	Produkt	Firma	Adr. 1	Adr. 2	PLZ	Ort	Datum	Benutzer	Status	Manuell
Swisscom (Schweiz) AG	???	pr10552	CE505A	HP Toner Black 2.3k						4/13/2013 11:31:39 PM	u1	Open	No

7.1.10 Geräte Log

Typ	Status	Interface	Meldung	Datum
RESPONSE	OK		Response from logistic partner(2) for JPBVC1T2QY(1 x CF032A) placed	2012-11-14 19:30:11
ORDER	OK	FTPPana	Order for JPBVC1T2QY(1 x CF032A) placed(3)	2012-11-14 10:01:17
ORDER-A	OK		Automatic order for JPBVC1T2QY added (toner-yellow) on 15/15	2012-11-13 20:40:12
RESPONSE	OK		Response from logistic partner(2) for JPBVC1T2QY(1 x CF033A) placed	2012-10-04 19:30:11
ORDER	OK	FTPPana	Order for JPBVC1T2QY(1 x CF033A) placed(3)	2012-10-01 15:00:37

7.1.11 Charts



7.2 Ansicht



Ändern Sie die Ansicht der Liste

Configure grid

Save Order By
 Save Current Page

<input checked="" type="checkbox"/> Network Status	<input checked="" type="checkbox"/> Model Name	<input type="checkbox"/> Image
<input type="checkbox"/> Contract Name	<input checked="" type="checkbox"/> Group Name	<input checked="" type="checkbox"/> Hostname
<input type="checkbox"/> IP-Address	<input type="checkbox"/> MAC-Address	<input type="checkbox"/> Netmask
<input type="checkbox"/> Gateway	<input type="checkbox"/> Costcenter	<input type="checkbox"/> Contract Number
<input type="checkbox"/> Asset Number	<input type="checkbox"/> Project Number	<input type="checkbox"/> Room
<input type="checkbox"/> Floor	<input type="checkbox"/> Serial	<input type="checkbox"/> Building
<input checked="" type="checkbox"/> Company	<input type="checkbox"/> Contact	<input type="checkbox"/> Address 1
<input type="checkbox"/> Address 2	<input checked="" type="checkbox"/> ZIP	<input checked="" type="checkbox"/> City
<input type="checkbox"/> Area Code	<input type="checkbox"/> Country Code	<input type="checkbox"/> Country Name
<input type="checkbox"/> Comment	<input checked="" type="checkbox"/> Inactive	<input type="checkbox"/> Automatically Importe
<input type="checkbox"/> Version	<input checked="" type="checkbox"/> Toner Black	<input checked="" type="checkbox"/> Toner Cyan
<input checked="" type="checkbox"/> Toner Magenta	<input checked="" type="checkbox"/> Toner Yellow	<input type="checkbox"/> Toner Gray
<input type="checkbox"/> Toner Darkgray	<input type="checkbox"/> Image Drum Black	<input type="checkbox"/> Image Drum Cyan
<input type="checkbox"/> Image Drum Magenta	<input type="checkbox"/> Image Drum Yellow	<input type="checkbox"/> Developer Black
<input type="checkbox"/> Developer Cyan	<input type="checkbox"/> Developer Magenta	<input type="checkbox"/> Developer Yellow
<input type="checkbox"/> Kit Maintenance	<input type="checkbox"/> Kit Maintenance ADF	<input type="checkbox"/> Kit Fuser
<input type="checkbox"/> Kit Transfer	<input type="checkbox"/> Kit Cleaning	

7.3 Export



Exportieren Sie die Liste als CSV

You have chosen to open:

Devices.csv
which is a: Microsoft Excel-CSV-Datei (53.9 KB)
from: http://localhost:20413

What should Firefox do with this file?

Open with Microsoft Excel (default)

Save File

Do this automatically for files like this from now on.

8 Bestellungen

The screenshot shows the Swisscom administration interface. The top navigation bar includes 'Home', 'Verwaltung' (highlighted), and 'Statistik'. Below this, there are tabs for 'Adresse', 'Bestellungen' (highlighted), and 'Gerät'. A sub-tab 'Gerät Bestellung' is active. A table displays order data with columns: Bestellnummer, Kundename, Nummer, Name, manueller, and Status. The first row shows: 10003049, Zürcher Kantonalb..., Q5945AC, HP Toner Black 18k, Nein, and Offen.

8.1 Detail Bestellung

Zeigt das Detail einer Bestellung an

The screenshot shows the 'Device Order' detail page. The title is 'Device Order' and the section is 'General'. The table contains the following information:

Customer Reference	
Customer Name	Swisscom (Schweiz) AG
Product Number	CE505A
Product Name	HP Toner Black 2.3k
Price	
Quantity	1
Is Manual	No
Order Reason	
Group Name	
Serial	CNCF343096

8.2 Drucker Detail anzeigen

Zeigt das Detail des Druckers an

8.3 Track & Trace

Zeig die Track & Trace Information der Bestellung an

The screenshot shows the 'Track and Trace' page for a Die Post shipment. The title is 'Track and Trace'. The main heading is 'Sendungsverfolgung' with the Die Post logo. Below this, there are buttons for 'FAQ', 'Drucken', 'Zeitleiste ausblenden', and 'Alle zuklappen'. The search results show: '99.40.222605.00420875 - PostPac Priority'. The details are: Gelesener Zustellort: 3050 Bern; Basisleistung: PostPac Priority; Zusatzleistungen: Signature (S1) (info icon); Gewicht: 0.680 kg. At the bottom, there is a visual timeline with icons for a package, a printer, and a delivery person.

9 Manuelle Bestellung

Um eine manuelle Bestellung auszuführen, müssen Sie in das Detail des betroffenen Druckers wechseln, unter der Bestellkonfiguration suchen Sie das zu bestellende Verbrauchsmaterial heraus.


▼ Bestellkonfigurationen			
Bestellungen		Benachrichtigung	
	Wertetyp	Vergleichsart	Gerät Option
	KitMaintenancePercentage	Kleiner oder gleich als 7 %	Q5422A HP Maintenance Kit 225
	TonerBlackPercentage	Kleiner oder gleich als 15 %	Q5942X HP Toner Black 20k

Nach dem betätigen des Bestell-Icons erscheint ein Dialog in dem Sie den Grund der manuellen Bestellung eingeben müssen.

Bestellung

Number Q5422A
Name HP Maintenance Kit 225k
Bestellgrund

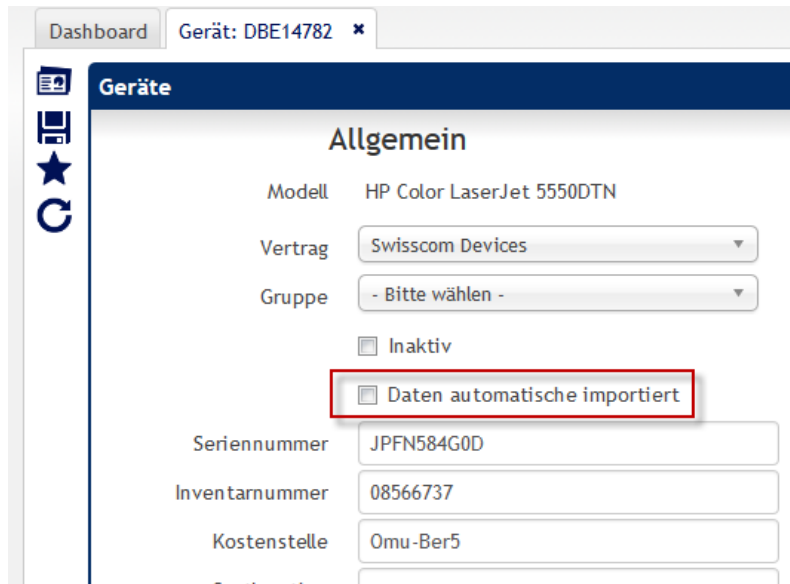
Die Bestellung wird in der Bestelldatei angezeigt und kann bis zur Weiterleitung an den Lieferanten gelöscht werden, nach dem weiterleiten, ist diese Funktion nicht mehr verfügbar.

▼ Gerät Historie						
Bestellungen		Logeinträge	Debug Log	Charts	Device Query	
Hier sehen Sie die Bestell-Historie des Druckers						
	Bestellnummer	Kunde	Vertragsnummer	Hostname	Bestellnummer	Produkt
	10003959	Swisscom (Schweiz) AG	12183	DBE15092	Q5422A	HP Maintenance Kit 225k

10 Zähler manuell erfassen

Wenn Drucker über das Netzwerk nicht erreichbar sind, dann können die Zähler für die Verrechnung manuell eingepflegt werden.

Damit diese Möglichkeit für einen Drucker zur Verfügung steht, muss die Option „Daten automatisch importieren“ deaktiviert werden.



Dashboard Gerät: DBE14782 ✕

Geräte

Allgemein

Modell HP Color LaserJet 5550DTN

Vertrag

Gruppe

Inaktiv

Daten automatisch importiert

Seriennummer

Inventarnummer

Kostenstelle

Nach dem Deaktivieren erscheint der Drucker im Widget „Manuelle Zählerstands-Erfassung“




Dashboard

Manuelle Zählerstandserfassung

Hostname	Seriennummer	Kontakt
<input type="text" value="DBE14782"/>	<input type="text" value="JPFN584G0D"/>	

Mit dem Edit-Icon können Sie zu der Maske wechseln um die Zähler zu erfassen



Manuelle Zählerstandserfassung

Model Name HP Color LaserJet 5550DTN

Serial JPFN584G0D

Contact

Street1 Bernstrasse 5

Zip / City Ostermundigen

Name	Alter Wert	Neuer Wert	Änderung
PaperTotalCount	0	<input type="text" value="1500"/>	1500
PaperTotalColorCount	0	<input type="text" value="250"/>	250

Geben Sie nun die Zähler in den dafür vorgesehenen Felder ein und speichern Sie diese.

Bitte beachten Sie, dass Sie pro Tag nur einmal die Zähler eingeben dürfen, dabei darf der neue Zähler nicht kleiner sein als der alte, ansonsten können die Werte nicht gespeichert werden.